



# ISTITUTO TUMORI “GIOVANNI PAOLO II”

ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A CARATTERE SCIENTIFICO - BARI  
VIA HAHNEMANN, 10 – 70124 BARI – P.IVA 00727270720 – TEL 080.5555111

---

## Deliberazione del Direttore Generale

n. 26 del registro

---

**OGGETTO:** Indizione procedura aperta per l'affidamento, per un periodo di 36 mesi, del servizio di tesoreria occorrente all'IRCCS Istituto Tumori “Giovanni Paolo II”.

L'anno **2009**, il giorno **DICIANNOVE** del mese di **GENNAIO** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori “Giovanni Paolo II” di Bari, già Ospedale Oncologico,

### IL DIRETTORE GENERALE

- Visto il D. Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;
- Visto il D. Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 270 del 23.06.2005;
- Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1666 del 10.11.2006;
- Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 5 del 31.01.2008;
- Vista la disposizione del Direttore Generale prot. n. 7333 del 22 luglio 2008;
- sulla base dell'istruttoria e su proposta dell'Area Gestione Tecnica, Patrimonio, Informatica, Ingegneria Clinica e Sicurezza sui luoghi di lavoro,

ha adottato il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di Segretario Redigente il sig. Carlo N. ROCCO

### PREMESSO:

- che questo Istituto ricorre al servizio esterno di tesoreria, delegato alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Istituto e dal medesimo ordinate con l'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 29 ottobre 1984 n. 720 e relative disposizioni integrative ed applicative, nonché alla custodia dei titoli e valori.
- che è in scadenza il servizio attualmente affidato all'Istituto Monte dei Paschi di Siena, ragion per cui si rende necessario addivenire alla selezione del nuovo prestatore di servizio, mediante il ricorso alle procedure definite dal D.Lgs 163/2006;
- che l'Area Gestione Tecnico Patrimoniale ha elaborato la documentazione di gara, consistente nei seguenti elaborati:
  - Disciplinare di gara;
  - Allegato A - Modello di Convenzione;
  - Allegato B Modello per la offerta tecnica;
  - Allegato C Modello per la offerta economica;
  - Allegato D Dati gestionali.

**Visto:**

il decreto legislativo 12 aprile 2006 n.163 e successive modificazioni ed integrazioni, che disciplina, ai fini dell'applicazione della normativa europea, le modalità d'acquisizione delle forniture di beni, servizi e lavori per importi inferiori alla soglia comunitaria, importi determinati dal 1° gennaio 2006 in DSP 200.000 = EURO 211.129,00 al netto di IVA;

**Precisato:**

- che l'affidamento in oggetto avrà la durata di 36 mesi a decorrere dalla data di effettivo inizio del servizio;
- che il presente appalto sarà a titolo gratuito;

**Ritenuto:**

al fine di pervenire all'affidamento del servizio di cui trattasi, di indire apposita procedura ristretta, ai sensi del Decreto legislativo n.163/2006;

**Tutto ciò premesso,**

Sulla conforme istruttoria dell'area Gestione Tecnico Patrimoniale;

Uditi i pareri favorevoli del direttore amministrativo e del direttore sanitario,

**DELIBERA**

1. di approvare gli elaborati di gara, come elencati nella precedente narrativa, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di indire una procedura di gara, nelle forme opportune sancite dal D.Lgs 163/2006, e con aggiudicazione con le modalità di cui all'art. 83 del medesimo decreto, dando mandato alla competente Area Tecnico Patrimoniale di dare seguito ai necessari adempimenti;
3. di dare atto che il servizio in oggetto dovrà essere reso senza oneri per questo Istituto;
4. di pubblicare all'albo la presente deliberazione, che è inviata al Collegio Sindacale. Dell'esecuzione è incaricata l'Area Gestione Tecnico Patrimoniale.

*Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie*

Il Dirigente dell'Area Gestione  
Tecnica e del Patrimonio  
*f.to: Ing. Giancarlo Salomone*

---

---

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to: IL DIRETTORE GENERALE  
f.to: IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
f.to: IL DIRETTORE SANITARIO  
f.to: IL SEGRETARIO REDIGENTE

Dott. Nicola PANSINI  
Avv. Luciano LOVECCHIO  
Dott. Giuseppe PASTORESSA  
Carlo N. ROCCO

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. \_\_\_\_\_ pagine e n. \_\_\_\_\_ fogli.

Il Segretario Redigente  
Carlo N. Rocco

Bari, \_\_\_\_\_

---

### **ANNOTAZIONI CONTABILI**

Il Dirigente

---

### **ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

**Dal 20.01.2009 al in corso**

**Bari, 20.01.2009**

Il Responsabile del Procedimento  
f.to: Francesco Lopopolo